

Рекомендуемый образец

(Ф.И.О., занимаемая должность лица,

на имя которого направляется заявление)
от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность,

телефон)

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить полученный(ые) мною в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть) _____

(наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия,

место и дата проведения, наименование подарка)

сданный(ые) на хранение в установленном порядке по акту
приема-передачи _____,
(дата и регистрационный номер акта приема-передачи)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

_____/_____
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее заявление _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявления в журнале _____ «__» _____ 20__ г.